



Církevní střední škola
pedagogická a sociální
Bojkovice
www.cirkevka-bojkovice.cz

Husova 537
687 71 Bojkovice
Česká republika
IČO 00 838 811

KANCELÁŘ	605 255 876
ŘEDITELNA	731 265 726
DOMOV MLÁDEŽE	730 543 751
E-MAIL	info@cirkevka-bojkovice.cz

Klasifikační řád pro hodnocení žáků dálkového studia

1. Základní zásady hodnocení žáka

Hodnocením žáka rozumíme měření očekávaných výstupů v jednotlivých vyučovacích předmětech na základě předem stanovených kritérií. Hodnocení vychází ze znění platné legislativy.

Klasifikace prospěchu je nedílnou součástí výchovně vzdělávacího procesu. Jejím cílem je vyjádřit příslušným klasifikačním stupněm vědomosti, dovednosti a návyky, které si žáci osvojili. Vyučující respektuje specifika vzdělávání dospělých a schopnost žáka aktivně získávat a hodnotit nové informace.

Vyučující neklasifikuje žáka, jehož absence je v daném klasifikačním období vyšší než 25 % všech odučených hodin v daném předmětu. V odůvodněných případech (zejména závažné zdravotní důvody) rozhoduje o možnosti klasifikovat žáka s vyšší absencí ředitelka školy.

2. Obsah a forma zkoušek

Obsah a rozsah ústních, písemných, grafických a praktických zkoušek a způsob zkoušení musí odpovídat učivu stanovenému školním vzdělávacím programem pro příslušné klasifikační období.

Výsledky vzdělávání se hodnotí průběžně, četnost a forma hodnocení je v kompetenci vyučujících.

Formy průběžného hodnocení očekávaných výstupů

- práce v hodině;
- domácí práce;
- orientační zkoušení (písemné nebo ústní);
- referát;
- praktická práce;
- ústní zkoušení;
- písemný test z tematického celku;
- seminární práce;
- ročníková práce/zkouška.

Váhu jednotlivých forem hodnocení pro celkovou klasifikaci stanoví jednotliví vyučující na základě jednání předmětové komise.

Vyučující seznámí žáky na začátku školního roku se způsobem hodnocení a váhou jednotlivých forem hodnocení.

Vyučující je povinen oznámit žákům termín písemného či ústního zkoušení minimálně 5 dnů předem. Stejně tak je vyučující povinen oznámit žákům termín odevzdání seminární práce nebo referátu. Pokud žák termín nedodrží, zohlední vyučující tuto skutečnost v hodnocení v závislosti na prodlevě odevzdání práce nebo realizace referátu.

Při klasifikaci v jednotlivých vyučovacích předmětech se hodnotí zejména:

- rozsah a kvalita osvojených kompetencí;
- přesnost, ucelenost a trvalost osvojených pojmů, fakt a definic;
- schopnost samostatně aplikovat osvojené poznatky;
- schopnost samostatně vyhledávat, studovat a interpretovat vhodné texty a jiné zdroje informací;
- jazyková a obsahová správnost ústního i písemného projevu;
- vztah žáka k vykonávaným činnostem.

3. Pololetní klasifikace

- a) Žák může konat zkoušky po dohodě s vyučujícím také do 31. srpna.
- b) Jestliže žák do konce tohoto období všechny povinné zkoušky nevykoná, může požádat ředitele školy o prodloužení termínu zkoušek do 30. září. Do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník. Prodloužení období se povoluje pouze na základě lékařského osvědčení.
- c) **Klasifikační období za závěrečný ročník.** Pokud žák koná maturitní zkoušku v jarním termínu je třeba ukončit klasifikaci do 5. května.
- d) **Do vyššího ročníku** postoupí žák, který na konci druhého pololetí příslušného ročníku prospěl ze všech povinných předmětů stanovených učebním plánem. Pokud žák do 30. září nevykoná úspěšně všechny povinné zkoušky nebo se k nim nedostaví, může požádat o opakování ročníku nebo o přerušování studia.
- e) **Žák, který na konci** druhého pololetí neprospěl nejvýše ze 2 povinných předmětů, nebo žák, který neprospěl na konci prvního pololetí nejvýše ze 2 povinných předmětů vyučovaných pouze v prvním pololetí, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Zkoušky jsou komisionální.
- f) **Žák, který nevykoná** opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu vykonání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitelka školy stanovit náhradní termín opravné zkoušky do konce září následujícího školního roku.
- g) **Má-li žák pochybnosti** o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může nejpozději do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení .
- h) **V odůvodněných případech** může krajský úřad rozhodnout o konání opravné zkoušky a komisionálním přezkoušení na jiné střední škole. Zkoušky se na žádost krajského úřadu účastní školní inspektor.

4. Hodnocení prospěchu žáků

Prospěch žáka se v průběhu klasifikačního období hodnotí podle následujících hledisek:

- a) stupeň osvojení jistoty, s níž žák učivo ovládá;
- b) schopnost samostatného logického myšlení a osvojení metod pro daný obor;
- c) schopnost aplikace získaných vědomostí a dovedností při řešení nových úkolu;
- d) samostatnost, aktivita a iniciativa při řešení nových úkolu, soustavnost a svědomitost v práci;
- e) úroveň vyjadřování (ústního, písemného, grafického);

Požadavky pro jednotlivé stupně hodnocení:

Stupněm 1 – výborný – je ohodnocen žák, který bezpečně ovládá probrané učivo předepsané osnovami, projevuje samostatnost, pohotovost a logiku myšlení, dovede samostatně řešit úkoly a výsledky řešení zobecňovat, vyjadřuje se přesně, plynule a s jistotou. Jeho písemné, grafické a praktické práce jsou po stránce obsahu i vnějšího projevu bez závad.

Stupněm 2 – chvalitebný – je ohodnocen žák, který ovládá probrané učivo předepsané učebními osnovami, myslí samostatně a logicky správně, ale ne vždy pohotově a přesně, umí celkem bez potíží řešit úlohy a výsledky řešení zobecňovat.

Při práci se dopouští jen občas nepodstatných chyb, vyjadřuje se věcně správně, ale s menší přesností a pohotovostí, jeho písemné, grafické a praktické práce mají po obsahové stránce a ve vnějším projevu drobné závady.

Stupněm 3 – dobrý – je ohodnocen žák, který probrané učivo předepsané učebními osnovami ovládá v jeho podstatě tak, že na ně může bez obtíží navazovat při osvojování nového učiva, v myšlení je méně samostatný, při řešení úloh se dopouští nepodstatných chyb, které dovede s pomocí učitele odstranit, vyjadřuje se celkem správně, ale s menší jistotou. Jeho písemné, grafické a praktické práce mají po stránce obsahu a vnějšího projevu závady, které se týkají podstaty problému.

Stupněm 4 – dostatečný – je ohodnocen žák, který má ve znalostech učiva předepsaného učebními osnovami mezery, takže na tyto znalosti nemůže bez větších obtíží navazovat při osvojování nového učiva, není samostatný v myšlení a při řešení úloh se dopouští podstatných chyb, které napravuje jen se značnou pomocí učitele. Vyjadřuje se nepřesně, jeho písemné, grafické a praktické práce mají po stránce obsahu i vnějšího projevu větší závady.

Stupněm 5 – nedostatečný – je ohodnocen žák, který má ve znalostech probraného učiva předepsaného učebními osnovami takové nedostatky, že na tyto znalosti nemůže navazovat při osvojování nového učiva. Na otázky učitele neodpovídá správně a úlohy neumí řešit ani s jeho pomocí. Jeho písemné, grafické a praktické práce mají zásadní závady.

Principy hodnocení:

- a) **Jestliže výsledky** zkoušení odpovídají kritériím různých stupňů prospěchu, stanoví se výsledný stupeň prospěchu podle převládajících kritérií charakteristických pro daný předmět.
- b) **Stupeň prospěchu** stanoví vyučující příslušného předmětu. V případě, že se na vyučování předmětu podílí více vyučujících, stanoví stupeň prospěchu po vzájemné dohodě. Je-li předmět složen ze dvou a více samostatných částí, musí být žák, aby v předmětu prospěl, hodnocen v každé části stupněm alespoň 4 – dostatečným.
- c) **Stupeň prospěchu** musí být žákovi řádně zdůvodněn.

5. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Celkové hodnocení žáka na vysvědčení se vyjadřuje stupni:

- a) prospěl s vyznamenáním, není-li klasifikace v žádném povinném předmětu horší než stupeň 2 – chvalitebný a průměrný prospěch z povinných předmětů není horší než 1,50. Chování je hodnoceno jako velmi dobré.
- b) prospěl, není-li klasifikace v některém povinném předmětu vyjádřena stupněm 5 – nedostatečný.
- c) neprospěl, jeli klasifikace v některém povinném předmětu vyjádřena stupněm 5 – nedostatečný nebo není-li žák hodnocen z některého předmětu na konci druhého pololetí
- d) nehodnocen, pokud ho není možné hodnotit z některého předmětu na konci prvního pololetí ani v náhradním termínu.

6. Hodnocení chování žáků

Vzhledem ke specifice vzdělávání dospělých se chování neklasifikuje. Případné závažné kázeňské přestupky budou řešeny jinými prostředky (důtka ředitele školy, podmíněné vyloučení ze vzdělávání, vyloučení ze vzdělávání).

7. Komisionální zkoušky

1. Žákovi, jehož absence v klasifikačním období v daném předmětu činí 25 % a více, může vyučující po rozhodnutí pedagogické rady uložit komisionální zkoušku

z probíraného učiva příslušného klasifikačního období. Vyučující má právo požádat ředitele školy o rozdílovou zkoušku i z jiných objektivních důvodů.

2. Má-li žák pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zletilým žákem.
3. Má-li ředitel odůvodněnou pochybnost o způsobu klasifikace učitele (porušení pravidel hodnocení), nařídí komisionální přezkoušení žáka.
4. Žák, který na konci 2. pololetí neprospěl nejvýše ze dvou povinných předmětů, koná z těchto předmětů opravnou komisionální zkoušku nejpozději do konce příslušného školního roku (tj. do 31. srpna, nejpozději však do 30.9.) v termínu stanoveném ředitelkou školy (obvykle v posledním týdnu měsíce srpna). V případě, že žák nebyl hodnocen z daného předmětu v 1. pololetí školního roku nebo byl klasifikován stupněm nedostatečný a je hodnocen stupněm nedostatečný i za 2. pololetí, hodnotí komise výsledky vzdělávání žáka klasifikací za celý školní rok.

8. Zkouška v náhradním termínu

V případě, že nepřítomnost žáka na vyučování je vyšší než 25 %, může vyučující po projednání pedagogickou radou stanovit zkoušku v náhradním termínu. Stejně tak lze nařídít zkoušku v náhradním termínu žákovi, který nespĺňuje podmínky pro klasifikaci z daného předmětu. Maximální počet zkoušek v náhradním termínu za 2. pololetí je dvě. Při zkoušce v náhradním termínu je žák zkoušen z látky za celé pololetí, resp. celý školní rok. Znamka ze zkoušky v náhradním termínu je rozhodující pro stanovení výsledné klasifikace.

V případě nemoci je žák povinen na požádání doložit potvrzení od lékaře a požádat písemně ředitele školy o určení náhradního termínu.

Zkoušejícím v náhradním termínu je zpravidla jeden vyučující. Pedagogická rada může stanovit, že u zkoušky v náhradním termínu mohou být dva zkoušející.

9. Opravná zkouška

Žák, který na konci 2. pololetí neprospěl nejvýše ze dvou povinných předmětů, koná z nich opravnou zkoušku nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy.

Opravná zkouška je vždy zkouškou komisionální. V jednom dni lze konat nejvýše jednu opravnou zkoušku.

Pokud je žák při této zkoušce hodnocen stupněm nedostatečným nebo se k jejímu konání bez omluvy nedostaví, neprospěl.

Z doložených závažných důvodů může ředitelka školy stanovit náhradní termín, a to nejpozději do konce září příslušného kalendářního roku. Do doby jeho konání navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník.

10. Opakování ročníku

Žák, který je na konci druhého pololetí:

- hodnocen nedostatečně z více než dvou předmětů;
- neuspěl při opravné zkoušce;
- má tři a více neklasifikací,

nesplnil podmínky pro pokračování ve studiu.

Žák může podat do konce školního roku písemnou žádost o opakování ročníku, která bude individuálně posouzena. Opakování určitého ročníku lze povolit pouze jednou.

Bojkovice 1. září 2022

Mgr. Jindřiška Beránková, ředitelka